

REUNION BUREAU – USC BAD



Lieu : US Créteil – 5 rue d'Estienne d'Orves – 94000 CRETEIL

Date : 30/06/2025

Heure : 20h00

Présents : Cathy Cormont - Sandrine Crédou - Ceylian Kirchhoffer - Nicolas Liabeuf –
Suruthika Nowad - Véronique Olmi - Jade Refes -Jean-Louis Rousset

Ordre du jour

1. Bilan fin de saison

- AG
- Fête du club
- Bilan financier coaching, club Tremplin
- Campagnes labellisation et subvention : EFB & ANS

2. Inscriptions

- Organisation accès en ligne
- Moyens de paiement
- Question : possibilité utilisation plateforme FFBad

3. Créneaux Saison 25-26

- Gymnases : horaires et réduction accès
- Entraîneurs
- Répartition joueurs
- Sparring

4. Service Civique

- Contrat
- Organisation, tuteur

5. Forum des associations 07/09

- Présences
- Organisation

6. Planification des tournois

- Dates
- Organisation : JA, GEO

7. Equipementier

- Décision finale
- Cadencement et répartition achats volants
- Projection achat textiles

8. Interclubs 25-26

- Inscriptions équipes
- Organisation capitaneat et objectifs équipes

9. Gestion bureau

- Organisation des tâches
- Projet du club

10. Sujets divers & questions

- Outils travail collaboratif (bureau)
- Autres

Compte-Rendu



1. Bilan fin de saison

- AG

Bon retour de l'AG. Vote à l'unanimité des rapports moral et financier, du nouveau bureau, des nouveaux tarifs de cotisation et d'opérer un premier sondage sur un éventuel changement d'équipement.

- Fête du club

Peu de participants, donc un jeu libre organisé avec des joueurs des équipes 1 à 4. Les personnes étaient ravies. Proposition d'organiser un tournoi avec un barbecue l'année prochaine (avec un nombre minimum d'inscrits pour l'organisation du tournoi). Qu'elle que soit la formule, il est important de conserver ce moment de convivialité pour clore la saison.

- Bilan financier coaching, club Tremplin

Prévision budgétaire pour les coachings respectée. Demande de renouvellement pour être club tremplin. Dispositif permettant de structurer l'école de badminton vers la compétition, sur les catégories poussins 2 à minimes 1. La ligue s'engage à mettre en place un soutien pédagogique et financier pour aider les clubs. Maëline LIABEUF reste dans ce dispositif alors que Marin MAMERON en sort car il passe minime 2 la saison prochaine.

- Campagnes labellisation et subvention : EFB & ANS

Renouvellement de la demande EFB (Ecole française de badminton) 3 étoiles en espérant avoir la 4ème l'année prochaine (optimisation de certains critères). Demande ANS (Agence Nationale du Sport) renouvelée pour obtenir une subvention.

2. Inscriptions

- Organisation accès en ligne

Les inscriptions en ligne ont commencé. Quelques difficultés à s'inscrire dues aux changements et mise à jour effectuée par US Créteil. Permanence au jeu libre pour donner le dossier complet à Veronique OLMI. Prise des licences fin août / début septembre par rapport aux pré-inscriptions et dossiers complets, les autres licences seront prises au fur et à mesure.

- Moyens de paiement

Conservation des moyens déployés précédemment : virement avec le RIB du Club ou chèque.

- Question : possibilité utilisation plateforme FFBad

Réflexion laissée pour l'année prochaine : utilisation possible du site d'inscription mis en place par la FFBad (quid des possibilités de personnalisation).

3. Créneaux Saison 25-26

- Gymnases : horaires et réduction accès

Conservation des gymnases en semaine : pas de changement.

L'US Créteil n'a validé que 2 tournois pour l'année prochaine pour le gymnase Nelson Paillou, ainsi que 2 dimanches pour le gymnase A. Schweitzer (équipe régionale et pré régionale). C'est insuffisant : négociation à poursuivre.



- Entraîneurs

Florian DIEZ arrête d'entraîner les jeunes espoirs du lundi, son contrat sera changé. C'est donc Paul LHEUREUX qui assurera les entraînements.

Malo MAMERON et Romain CREDOU conservent leur créneau du mardi soir.

Romain arrête d'entraîner les Minibads et poussins le mercredi, il sera remplacé par Malo (Florian / Malo). Il prendra en charge un nouvel entraînement le mercredi à Pasteur : féminines compétitrices.

Jade REFES arrête d'entraîner les loisirs débrouillés et confirmés. Ces 2 créneaux seront repris par Malo MAMERON et Yohann OSVALD (nouveau joueur équipe 1 qui sera en contrat service civique) : 1 créneau débrouillés et 1 créneau confirmés/débutants.

- Répartition joueurs

Réajustement à prévoir selon les inscriptions et les effectifs.

- Sparring

Limitation au niveau N1 car créneau déjà chargé. Clara AYUSO-THEVENET, Théo PHAN et Rayane GALLEN viendront a priori s'entraîner sur le créneau de Bertrand GALLET.

4. Service Civique

- Contrat

Yohann OSVALD sera en service civique pour la saison (8 mois de contrat). Le contrat est pris en charge par L'US générale.

- Organisation, tuteur

Jade REFES sera sa tutrice, elle devra obligatoirement suivre une formation de tutrice. Définition de la mission et de l'encadrement à établir pour la rentrée. Répartition des tâches à formaliser.

5. Forum des associations 07/09

- Présences

Le forum des associations se déroulera le dimanche 7 septembre au Palais des sports. Véronique OLMI pour les adultes et Nicolas LIABEUF pour les jeunes seront présents pour prendre les inscriptions.

- Organisation

Prévoir les joueurs qui viendront faire la démonstration et le speaker (Jade ne pourra pas être présente cette année). Matériel à prévoir (kakémonos, affiches, volants, T-shirts, raquettes, flyers...).

6. Planification des tournois

- Dates

- Petite Plume (Classement de R6 à NC) : date habituelle le 18-19/10/25 mais déplacement nécessaire au 11-12 en raison de la J2 ICN1. → demander à l'US la possibilité d'avoir le gymnase Paillou à cette date-là + besoin dispo JA
- Grande Plume (Classement N2 à R5) : 7-8/02/26 selon accord de l'US Créteil pour le Gymnase
- TLJ (Tournoi Labelisé Jeune) : 2 propositions d'organisation de dates = TLJ 4 (7/8 Mars) ou TLJ 5 (11/12 Avril).



- Organisation : JA, GEO

Recherche de JA et GEO pour garantir les autorisations. GEO : Jean-Louis ROUSSET (Petite Plume, Grande Plume), Amélie PICY (TLJ) ? ou autres à trouver. Il faudra trouver les JA en conséquence.

7. Equipementier

- Décision finale

La décision a été de prise de garder « + 2 Bad » comme équipementier du club : il reste encore 2 ans de contrat et la nouvelle boutique n'est pas encore bien établie.

- Cadencement et répartition achats volants

Achat de volants plastiques pour les jeunes débutants. Achat de 5 filets pour les interclubs. Pour anticiper la hausse, voir si la trésorerie et le bilan annuel permettrait de passer tous les achats de la saison avant fin 2025.

- Projection achat textiles

Prévisions faites et à confirmer à +2Bad pour l'équipement des équipes 3, 4 et éventuellement 5. Etudier la possibilité de renouveler la saison prochaine un achat textile groupé pour les compétiteurs avec financement participatif mixte club/joueurs.

8. Interclubs 25-26

- Inscriptions équipes

Inscriptions à faire pour les équipes (jusqu'à une potentielle équipe 9) : juillet pour les ICR et août pour les ICD (inscription ICN déjà faite).

- Organisation capitanat et objectifs équipes

Capitaines : Manon ESPEN (1), Jade REFES (2), Thomas VITU (3). Référant gestion des compositions équipes 1, 2 et 3 : Yanis THIAANT. Nécessité de définir les objectifs par équipe (montée/maintien/découverte).

- Equipe 1 : Maintien en visant le meilleur classement possible.
- Equipe 2 : La montée si pas trop de changement de joueurs.
- Equipe 3 : La montée
- Equipe 4 : A l'heure actuelle, nous ne savons toujours pas si l'équipe reste en pré régional ou monte en régional 3
- Pour les autres équipes, pas d'objectif, le but étant de prendre du plaisir, de garder une bonne humeur et de découvrir les interclubs pour certains.

Réunion de début de saison à planifier avec tous les capitaines : clarifier le rôle et l'implication attendus des joueurs dans l'équipe (convivialité, installation, buvette, etc.). Un mauvais constat a été fait sur les buvettes des interclubs cette année. L'objectif de l'année prochaine sera d'améliorer grandement l'investissement de tous les joueurs inscrits aux interclubs pour participer à la buvette et aux rangements de la salle. Tous les capitaines devront sensibiliser leurs joueurs en début d'année. L'inscription aux interclubs ne signifie pas, faire son match et partir, l'esprit d'équipe est la notion la plus importante en s'inscrivant aux interclubs.

9. Gestion bureau

- Organisation des tâches

Sera défini plus en détails à la rentrée. Chaque membre du bureau est invité à faire un retour écrit de sa partie pour compilation du CR de l'AG.



- Projet du club

Le projet du club doit être remis à jour pour les demandes de subvention et suivi des actions. Idem pour la plaquette : à actualiser pour la rentrée.

10. Sujets divers & questions

- Outils travail collaboratif (bureau)

Etudier possibilité de migrer les outils sur Google Workspace (compte Google, stockage Drive, etc.) ou Microsoft 365 (comparaison à faire avec les outils existants).

- Autres

- Ceylian ne sera plus inscrit en tant que joueur cette année pour des raisons professionnelles mais restera membre actif du bureau
- Sandrine CREDOU a fait une demande pour l'achat d'un nouveau percolateur car celui actuel est en fin de vie → validé
- Besoin de volontaires pour suivre une formation Arbitre (amende de 600€ pour absence de JA/arbitre sur la saison passée à ne pas renouveler la saison prochaine)
- Stocks à inventorier à la rentrée

Prochaine réunion semaine de rentrée après le Forum.